FORMATO EUROPEO PER IL CURRICULUM VITAE

INFORMAZIONI PERSONALI

Nome	**CHRISTIAN GIULIONI**
Indirizzo	**VIA PROV. PER MONDAINO, N°5, LOC. SAN GIORGIO, CAP 61020 MONTECALVO IN FOGLIA, PU**
Telefono	**0722/580362 cell. 339/1456584**
Fax	
E-mail	**christian@giulioni.it**
Nazionalità	Italiana
Data di nascita	12 GIUGNO 1979

ESPERIENZA LAVORATIVA

• Date (da – a)	8 Novembre 2006 –
• Nome e indirizzo del datore di lavoro	BMT s.r.l. via delle fabbriche 2, Montecalvo in Foglia 61020, PU
• Tipo di azienda o settore	Azienda manifatturiera privata
• Tipo di impiego	Impiegato a tempo indeterminato
• Principali mansioni e responsabilità	Responsabile ICT e Logistica Italia

• Date (da – a)	Novembre e Dicembre 2005
• Nome e indirizzo del datore di lavoro	Comune di Montecalvo in Foglia, PU
• Tipo di azienda o settore	Ente Pubblico
• Tipo di impiego	Collaborazione a progetto
• Principali mansioni e responsabilità	Collaborazione e supporto ad attività dell'asilo nido comunale

• Date (da – a)	Maggio 2005- Ottobre 2005
• Nome e indirizzo del datore di lavoro	Università degli Studi di Urbino "Carlo Bo"
• Tipo di impiego	Collaborazione a ricerca di Istituto sulle tematiche delle ICTs e le PMI marchigiane
• Principali mansioni e responsabilità	Raccolta dati (tramite questionari ed interviste) ed elaborazione dei dati

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

• Date (da – a)	Giugno 2006
• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione	Università degli Studi di Urbino "Carlo Bo"
• Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio	Il corso di Laurea in Economia Aziendale, indirizzo manageriale (Vecchio Ord.), mi ha fornito di una preparazione orientata ad una conoscenza approfondita delle strutture e dei processi aziendali evoluti, nonché delle metodologie e delle tecniche di carattere soprattutto economico, contabile e giuridico riferibili all'attività di governo delle imprese. La specializzazione in particolare è orientata a formare una figura professionale altamente qualificata, idonea a ricoprire sia ruoli manageriali nelle diverse aree funzionali delle imprese, in posizione di line o di staff, sia ruoli più strettamente di consulenza esterna.
• Qualifica conseguita	Dott. in Economia Aziendale con votazione 110 e Lode con tesi di laurea "Apporti delle ICT al passaggio generazionale nelle PMI"
• Date (da – a)	Giugno 1998
• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione	Liceo Scientifico Statale "G. Marconi" di Pesaro
• Qualifica conseguita	Maturità Scientifica con votazione 60/60

CAPACITÀ E COMPETENZE PERSONALI

Acquisite nel corso della vita e della carriera ma non necessariamente riconosciute da certificati e diplomi ufficiali.

MADRELINGUA	**ITALIANO**
ALTRE LINGUE	
	INGLESE
• Capacità di lettura	Buona
• Capacità di scrittura	Discreta
• Capacità di espressione orale	Discreta
	FRANCESE
• Capacità di lettura	Buona
• Capacità di scrittura	Discreta
• Capacità di espressione orale	Discreta

La scelta linguistica del bilinguismo Inglese/Francese è stata seguita fin dalle scuole medie, per poi continuare sia al liceo scientifico che all'università.

CAPACITÀ E COMPETENZE RELAZIONALI ED ORGANIZZATIVE

Vivere e lavorare occupando posti in cui la comunicazione è importante e in situazioni in cui è essenziale lavorare in squadra, coordinamento e amministrazione di persone, progetti, bilanci; sul posto di lavoro, in attività di volontariato, ecc..

Sia in ambito universitario che nella quotidianità sono emerse spiccate capacità organizzative e di coordinamento del lavoro e delle persone. Innata capacità di lavorare per obiettivi e orientamento al problem solving. La capacità di gestione delle priorità e di lavorare in team si accompagnano ad una predisposizione ai rapporti interpersonali.

Ad un buon spirito di osservazione, analisi e iniziativa si accompagna la capacità di sintesi. Non meno importanti sono caratteristiche quali la flessibilità, la precisione e l'autonomia.

CAPACITÀ E COMPETENZE TECNICHE

Con computer, attrezzature specifiche, macchinari, ecc.

Sistema operativo Windows, ambienti di lavoro Microsoft Office con riguardo particolare all'uso di Excel, Word, Power Point e Front Page, programmi di gestione posta elettronica e browser.

Possesso della Patente Europea Informatica (ECDL).

Buona conoscenza anche a livello hardware del PC ottenuta da autodidatta.

CAPACITÀ E COMPETENZE ARTISTICHE

Musica, scrittura, disegno ecc.

Buona capacità e sensibilità verso la poesia e il giardinaggio artistico (bonsai, con la speranza che riesca a farne sopravvivere uno per più di qualche anno).

ALTRE CAPACITÀ E COMPETENZE

Competenze non precedentemente indicate.

L'elevata capacità di adattamento e la tenacia nell'affrontare gli ostacoli mi consentono di far fronte alle più disparate situazioni, cercando sempre di ottenere con serietà, metodo e costanza, il massimo da ogni situazione, e comunque cercando di imparare dagli errori con umiltà e pazienza. Irrinunciabili valori sono la lealtà, la fiducia e il rispetto del prossimo.

PATENTE O PATENTI

B (automunito)

ULTERIORI INFORMAZIONI

Dal 2001 Socio Donatore Effettivo dell' Associazione Volontari Italiani Sangue (AVIS)
Vari sono gli interessi culturali che spaziano dal cinema, teatro fino alla musica più varia...con un occhio sempre attento a tutto ciò che è innovazione e tecnologia.

ALLEGATI

Autorizzo al trattamento e alla comunicazione dei miei dati ai sensi del D. lgs. 196/03