



**Prima di consegnare il presente modulo all'Ufficio Protocollo, munirsi di fotocopia che, timbrata costituisce ricevuta dell'avvenuta presentazione**

**AI COMUNE DI MONTECALVO IN FOGLIA  
(Ufficio Tributi)  
61020 Montecalvo in Foglia, PU**

**OGGETTO: Domanda di RIDUZIONE del pagamento della tariffa corrispettivo sui rifiuti (TARES) per l'anno 2013.**

Il sottoscritto .....  
nato a ..... il .....  
residente a Montecalvo in Foglia (PU) in Via ..... n.  
..... C.F. .... Tel. ....

**VISTO** l'art.22 comma 4 del Regolamento TARES approvato con delibera di Consiglio Comunale n°40 del 28/10/2013 per la disciplina della tariffa corrispettivo sui rifiuti, relativo all'anno 2013;  
**CONSAPEVOLE** che l'art. 76 comma 1 del D.P.R. 28.12.2000 n. 445 (Disposizioni legislative in materia di documentazione amministrativa) testualmente enuncia: "Chiunque rilascia dichiarazioni mendaci, forma atti falsi o ne fa uso nei casi previsti dal presente testo unico è punito ai sensi del codice penale e delle Leggi speciali in materia".

**CONSAPEVOLE** che la verifica dei requisiti dichiarata sarà effettuata tramite la documentazione relativa ai consumi derivanti dalle utenze".

**CHIEDE**

- LA RIDUZIONE DEL 30% di cui all'art. 22 comma 4**  
(domiciliati in case di riposo, senza nessun occupante nell'abitazione)

**NB: Le suddette riduzioni sono concesse a condizione che il richiedente sia in regola con tutti i pagamenti nei confronti dell'amministrazione comunale.**

**Termine di presentazione della richiesta: 15 febbraio 2014**

Montecalvo in Foglia, lì .....

IL DICHIARANTE

.....  
(allegare fotocopia di un documento di identità)

**INFORMATIVA AI SENSI DELL'ART. 13 DEL D.LG. 196/2003** (segue)



# *Comune di Montecalvo in Foglia*

*- Provincia di Pesaro e Urbino -*

## **INFORMATIVA SUL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI**

(Art. 13 D.Lg. n. 196/2003)

La presente ai sensi dell'art. 13 del decreto legislativo n. 196/2003 "Codice in materia di protezione dei dati personali", quale informativa che i dati personali forniti dall'interessato sono trattati soltanto per lo svolgimento delle funzioni istituzionali.

### **Finalità del trattamento**

I dati vengono trattati in relazione alle esigenze del procedimento ed ai conseguenti adempimenti degli obblighi legali e fiscali, con la garanzia che il trattamento dei dati personali viene svolto nel rispetto dei diritti e delle libertà fondamentali nonché della dignità dell'interessato, con particolare riferimento alla riservatezza, all'identità personale e al diritto alla protezione dei dati personali. I dati verranno trattati per tutta la durata del procedimento ed anche successivamente, per l'espletamento di obblighi di legge e per finalità amministrative.

### **Modalità del trattamento**

Il trattamento dei dati avviene mediante l'utilizzo di strumenti e procedure idonei a garantirne la sicurezza e la riservatezza e potrà essere effettuato sia mediante supporti cartacei, sia attraverso l'ausilio di mezzi informatici.

### **Natura del conferimento**

Il conferimento dei dati è necessario al fine di adempiere agli obblighi previsti da leggi, da regolamenti e dalla normativa comunitaria, ovvero da disposizioni impartite da Autorità a ciò legittimate dalla legge e da organi di vigilanza e controllo.

### **Comunicazione e diffusione**

I dati non verranno diffusi, nel senso di darne conoscenza a soggetti indeterminati in qualunque modo, anche mediante la loro messa a disposizione o consultazione. I dati potranno essere comunicati solo per adempimento a specifiche norme di legge.

### **Dati dell'interessato**

In qualsiasi momento l'interessato potrà verificare i dati che lo riguardano ed eventualmente farli correggere, aggiornare o cancellare, o esercitare gli altri diritti riconosciuti per legge, scrivendo o contattando i competenti Uffici dell'Amministrazione Comunale in Piazza Municipio n. 1 – tel. 0722/58113 dal lunedì al venerdì dalle ore 9.00 alle ore 12.30.