



COMUNE DI MONTECALVO IN FOGLIA

PROGRAMMA TRIENNALE PER LA TRASPARENZA E L'INTEGRITA' (2013/2015)

Il programma triennale per la trasparenza e l'integrità viene adottato nel rispetto di quanto previsto dall'art. 11, comma 2, del D. Lgs. n. 150/2009 ed indica le azioni già adottate e quelle necessarie per rendere effettivi i principi contenuti nel processo di riforma della Pubblica Amministrazione tesi a rendere più accessibili ai cittadini gli aspetti dell'organizzazione comunale.

In attuazione delle disposizioni contenute nella Legge n. 69/2009, il Comune di Montecalvo in Foglia pubblica, sul proprio sito internet:

- le retribuzioni annuali
- i curricula vitae;
- gli indirizzi di posta elettronica e i numeri telefonici ad uso professionali dei dipendenti e del Segretario Comunale;
- i tassi di assenza e di maggior presenza del personale distinti per Uffici di livello dirigenziale.

L'art. 11 del D. Lgs. n. 150/2009, ha previsto che le Pubbliche Amministrazioni provvedano a pubblicare sul proprio sito internet anche i seguenti documenti:

- il Programma triennale per la trasparenza e l'integrità ed il relativo stato di attuazione;
- il Piano della Performance e la Relazione sulla Performance;
- l'ammontare complessivo dei premi collegati alla Performance stanziati e l'ammontare dei premi effettivamente distribuiti;
- l'analisi dei dati relativi al grado di differenziazione nell'utilizzo della premialità sia per i dirigenti sia per i dipendenti;
- i nominativi ed i curricula dei componenti degli Organismi indipendenti di valutazione e del Responsabile delle funzioni di misurazione della performance di cui all'art. 14 del D. Lgs. n. 150/2009 (nel nostro caso tale pubblicazione deve intendersi relativa al Nucleo di Valutazione, in virtù del fatto che, come chiarito dalla CIVIT, per i Comuni non è obbligatoria la costituzione dell'OIV) ;
- i curricula dei titolari di posizioni organizzative, redatti in conformità al vigente modello europeo;
- i curricula e le retribuzioni di coloro che rivestono incarichi di indirizzo politico amministrativo;

- gli incarichi, retribuiti e non retribuiti, conferiti ai dipendenti pubblici ed a soggetti privati.

L'art. 18 del D.L. n. 83/2012 stabilisce che dal 1 gennaio 2013 sono soggetti a pubblicità sul sito internet:

- la concessione di sovvenzioni, contributi, sussidi ed ausili finanziari alle imprese e l'attribuzione dei corrispettivi e dei compensi a personale, professionisti, imprese ed enti privati e comunque di vantaggi economici di qualunque genere di cui all'art. 12 della L. n. 241/90 ad enti pubblici e privati.

L'art. 1, comma 14 e comma 15, della Legge n. 190/2012 prevedono che sul sito internet vadano pubblicati:

- la relazione recante i risultati dell'attività svolta nell'ambito del piano per la prevenzione della corruzione;
- le informazioni relative ai procedimenti amministrativi;
- i bilanci e i conti consuntivi;
- i costi unitari di realizzazione delle opere pubbliche e di produzione dei servizi erogati ai cittadini.

Presentazione del programma

In esecuzione della suddetta normativa il presente Programma triennale per la trasparenza e l'integrità, conforme alla normativa, alla pianificazione ed alle effettive possibilità di un Ente di piccole/medie dimensioni, redatto secondo le indicazioni operative contenute nella Delibera CIVIT n. 105/2010, ha lo scopo di rendere pienamente accessibili all'intera collettività i propri compiti, la propria organizzazione, gli obiettivi strategici, i sistemi di misurazione valutazione della Performance.

Il presente programma ha, tra l'altro, l'intento di attuare concretamente gli obblighi di trasparenza e di stabilire un rapporto di informazione e collaborazione con la cittadinanza in merito alle scelte politiche adottate e sulla ricaduta sociale delle medesime.

Il presente programma non illustra le notizie sul Comune di Montecalvo in Foglia e sulla sua organizzazione e articolazione in quanto dette informazioni sono già inserite nei documenti facenti parte del Piano della Performance e nell'organigramma pubblicato sul Sito Internet.

Dati da pubblicare sul sito internet del Comune

Le categorie dei dati e delle informazioni che sono soggette ad obbligo di pubblicazione in base alla vigente normativa sono riportate schematicamente di seguito:

Dati	Normativa
Programma triennale per la trasparenza e l'integrità	Art. 11, c. 8, lett. A) del D. Lgs. n. 150/2009
Piano delle performance e relazione sulla performance	Art. 11, c. 8 lett. B) del D. Lgs. n. 150/2009
Ammontare complessivo dei premi collegati alla performance stanziati e dei premi effettivamente distribuiti	Art. 11, c. 8, lett. C) del D. Lgs. n. 150/2009
Analisi dei dati relativi al grado di differenziazione della premialità	Art. 11, c. 8, lett. D) del D. Lgs. n. 150/2009
Nominativi e Curricula del Nucleo di Valutazione	Art. 11, c. 8, lett. e) del D. Lgs. n. 150/2009
Curricula dei titolari di posizione organizzativa	Art. 11, c. 8, lett. F) del D. Lgs. n. 150/2009
Curricula, retribuzioni, compensi, indennità di coloro che rivestono incarichi di indirizzo politico amministrativo	Art. 11, c. 8, lett. H) del D. Lgs. n. 150/2009
Dati relativi ad incarichi conferiti ai dipendenti pubblici ed a privati	Art. 11, c. 8, lett. i) del D. Lgs. n. 150/2009
Curricula e retribuzione del Segretario Comunale	Art. 21, c. 1, della Legge n. 69/2009
Tassi di assenza e maggior presenza del personale	Art. 21, c. 1, della Legge n. 69/2009
Indicatori dei tempi medi di pagamento per servizi acquisto di beni e forniture di lavori	Art. 23, c. 5, della L. n. 69/2009
Codice disciplinare	Art. 55, c. 2, del D. Lgs. n. 165/2001
Organigramma dell'Ente e nome dei Responsabili	Art. 54, c. 1, lett. A) del D. Lgs. n. 82/2005
Elenco dei procedimenti, termini di conclusione ed indicazione dell'Area competente	Art. 54, c. 1, lett. B) del D. Lgs. n. 82/2005
Elenco delle caselle di Posta Elettronica istituzionali attive e delle PEC	Art. 54, c.1, lett. D) del D. Lgs. n. 82/2005
Pubblicazioni di cui all'art. 26 della Legge n. 241/1990	Art. 54, c.1, lett. e) del D. Lgs. n. 82/2005
Bandi di gara	Art. 54, c.1, lett. F) del D. Lgs. n. 82/2005
Scelta dei contraenti e risultati di gara	Art. 65 del D. Lgs. n. 163/2006 e art. 1, comma 16, della L. n. 190/2012
Elenco dei servizi forniti in rete	Art. 54, c.1, lett. g) del D. Lgs. n. 82/2005
Bandi di concorso	Art. 54, c.1, lett. g bis) del D. Lgs. n. 82/2005 e art. 1, comma 16, della L. n. 190/2012
Albo Pretorio on – line	Art. 32, c. 5, della Legge n. 69/2009
Compensi Amministratori Società partecipate	Art. 1, c. 735, della Legge n. 296/2006
Adempimenti in materia di certificati e dichiarazioni sostitutive	Art. 15 della Legge n. 183/2011

Documenti da produrre a corredo dei procedimenti amministrativi ad istanza di parte	Art. 6 del D.L. n. 70/2011
Dati concernenti le società partecipate e la relativa quota di partecipazione	Art. 8 del D.L. n. 98/2011
Prospetto contenente le spese di rappresentanza sostenute dagli organi di governo	Art. 16, comma 26, del D.L. n. 138/2011
Allegati tecnici agli strumenti urbanistici	Art. 5, comma 1, del D.L. n. 70/2011
Concessione sovvenzioni, contributi, sussidi, ausili finanziari, corrispettivi e compensi, vantaggi economici	Art. 18, comma 1, del D.L. n. 83/2012 e Art. 1, comma 16, della L. n. 190/2012
Relazione sui risultati del piano per la prevenzione della corruzione	Art. 1, comma 14, della L. n. 190/2012
Informazioni relative ai procedimenti amministrativi	Art. 1, comma 15, della L. n. 190/2012
Bilanci e conti consuntivi	Art. 1, comma 15, della L. n. 190/2012
Costi unitari di realizzazione delle opere pubbliche	Art. 1, comma 15, della L. n. 190/2012
Costi di produzione dei servizi erogati ai cittadini	Art. 1, comma 15, della L. n. 190/2012
Autorizzazioni o concessioni	Art. 1, comma 16, della L. n. 190/2012
Relazione di fine mandato	Art. 4, comma 2, del D. Lgs. n. 149/2011

Modalità di pubblicazione on – line dei dati

In attuazione della Legge, i dati sono immessi con modalità informatica sul sito **www.comune.montecalvo.pu.it** e sono disponibili nella home page ed alle sezioni: “Trasparenza, valutazione e merito”; “Montecalvo on line”; “Albo Pretorio”; “Bandi, concorsi, ordinanze e avvisi”; “Uffici Comunali”; “Bilanci”.

Lo stato delle pubblicazioni e dell’implementazione relative ai dati da inserire sul sito internet, è evidenziato nella seguente tabella:

Dati	Data prevista di pubblicazione
Piano delle performance	Già pubblicato
Relazione sulla performance	Già pubblicata
Ammontare complessivo dei premi collegati alla performance	Già pubblicato
	I dati relativi all’anno 2011

Ammontare complessivo dei premi effettivamente distribuiti	sono già pubblicati, quelli relativi all'anno 2012 saranno pubblicati al termine della valutazione del personale
Analisi dei dati relativi al grado di differenziazione della premialità	I dati saranno pubblicati nel momento in cui sarà obbligatoria la suddivisione in fasce
Nominativi e Curricula del Nucleo di Valutazione	Già pubblicati
Curricula dei titolari di posizione organizzativa	Già pubblicati
Curricula, retribuzioni, compensi, indennità di coloro che rivestono incarichi di indirizzo politico amministrativo	In parte già presenti. La pubblicazione sarà completata nel momento in cui gli amministratori forniranno i curricula
Dati relativi ad incarichi conferiti ai dipendenti pubblici ed a privati	Già pubblicati
Curricula e retribuzione del Segretario Comunale	Già pubblicati
Tassi di assenza e maggior presenza del personale	Già pubblicati
Indicatori dei tempi medi di pagamento per servizi acquisto di beni e forniture di lavori	Già pubblicati
Codice disciplinare	Già pubblicato
Organigramma dell'Ente e nome dei Responsabili	Già pubblicato
Elenco dei procedimenti, termini di conclusione ed indicazione dell'Area competente	Già pubblicati
Caselle di Posta Elettronica istituzionali attive e PEC	Già pubblicati
Pubblicazioni di cui all'art. 26 della Legge n. 241/1990	Già pubblicati
Bandi di gara	Già pubblicati
Pubblicazione scelta contraente e risultati di gara	Già pubblicati
Elenco dei servizi forniti in rete	Già pubblicati
Bandi di concorso	Già pubblicati
Albo Pretorio on – line	Già attivato
Misure organizzative per adempimenti in materia di certificati e dichiarazioni sostitutive	Già pubblicate
Elenco degli atti e dei documenti da produrre a corredo dei procedimenti amministrativi ad istanza di parte	Già pubblicati
Dati concernenti le società partecipate e la relativa quota di partecipazione	Già pubblicati
Prospetto delle spese di rappresentanza sostenute dagli organi di governo	Già pubblicati
Allegati tecnici agli strumenti urbanistici	Già pubblicati
Concessione sovvenzioni, contributi, sussidi, ausili finanziari, corrispettivi e compensi, vantaggi economici	All'atto della concessione
Relazione sui risultati del piano per la prevenzione della corruzione	Entro il 15 dicembre di ogni anno
Informazioni relative ai procedimenti amministrativi	Già attivo
Bilanci e conti consuntivi	Già pubblicati

Costi unitari di realizzazione delle opere pubbliche	In sede di approvazione del progetto esecutivo
Costi di produzione dei servizi erogati ai cittadini	Entro il 30 giugno 2013
Autorizzazioni o concessioni	All'atto del rilascio
Relazione di fine mandato	Entro il giorno successivo alla data di ricevimento del rapporto del Tavolo Tecnico

Descrizione delle iniziative e delle azioni da intraprendere nel triennio

Per poter promuovere e diffondere le attività dell'Amministrazione si prevede un continuo e tempestivo aggiornamento del Sito che dovrà avvenire in conformità alle direttive contenute nella deliberazione del 02.03.2011 del Garante per la protezione dei dati personali e sarà volto a garantire anche un ampio controllo sul raggiungimento degli obiettivi che l'ente si è posto. Il Sito Internet sarà implementato, oltre che con tutte le informazioni indicate nella precedente tabella, con quelle utili per la cittadinanza. Si cercherà di raggiungere l'obiettivo di garantire una maggiore chiarezza e leggibilità delle informazioni contenute e di migliorare la qualità del sito nel rispetto delle linee guida fornite dal Ministro per la Pubblica Amministrazione e Innovazione.

Descrizione del procedimento di coinvolgimento degli Stakeholders

Al fine di promuovere l'apporto partecipativo degli stakeholders si prevede di pubblicare sul Sito non solo le informazioni ritenute obbligatorie, ma anche tutti gli atti che possono essere utili per una verifica dei progetti e degli obiettivi posti e dei risultati conseguiti. In tale ottica vengono pubblicate sul Sito le Linee Programmatiche di Governo che permettono al cittadino un controllo continuo e diretto sullo stato di attuazione dei programmi e degli obiettivi presentati in campagna elettorale. L'interazione con i cittadini viene garantita dalla possibilità di inviare e-mail direttamente alla casella di posta elettronica dalla home page del sito e dall'organizzazione di giornate di incontro su particolari problematiche che potrebbero non trovare una risposta completa sul Sito o sono riferite a fasce della popolazione che non vedono il Sito Internet quale fonte di informazione primaria.

Collegamenti con il Piano delle Performance

Il Programma triennale per la trasparenza e l'integrità è collegato al Piano della Performance, non solo letteralmente, perché pubblicato nella stessa sezione del Sito, ma perché permette la pubblicità del Piano, una effettiva conoscenza dell'azione amministrativa del Comune e degli obiettivi / risultati, che possono innestare un ciclo di miglioramento continuo dell'organizzazione, nel suo complesso, e nell'erogazione dei servizi, nel particolare.