



COMUNE DI MONTECALVO IN FOGLIA
Provincia di Pesaro e Urbino

Piazza Municipio 1 61020 Montecalvo in Foglia (PS)

AVVISO DI BANDO
PER LA

CONCESSIONE DI CONTRIBUTI
PER L'ELIMINAZIONE DELLE BARRIERE ARCHITETTONICHE NEI LOCALI APERTI AL PUBBLICO
L'AMMINISTRAZIONE COMUNALE RENDE NOTO

Che con Determina del Responsabile Area Tecnica n° 53 del 14/11/2017 e' stato approvato l'Avviso di Bando per la concessione di contributi da erogare ai cittadini che intendono eseguire interventi edilizi finalizzati alla eliminazione delle barriere architettoniche nei locali aperti al pubblico (legge 13/89), per un importo stanziato di Euro 3.000,00

INTERVENTI AMMESSI A CONTRIBUTO

Saranno presi in considerazione solo gli interventi realizzati da proprietari di immobili o titolari di contratti di affitto o di diritti reali, esistenti sul territorio comunale e destinati a:

PUBBLICI ESERCIZI (Bar- Ristoranti-ecc);

ESERCIZI COMMERCIALI (Negozii)

ATTIVITA' ARTIGIANALI DI SERVIZIO ALLA PERSONA (Barbieri, Parrucchieri, Estetiste ecc)

Possono essere ammessi al contributo comunale gli interventi di

- Opere murarie connesse all'abbattimento delle barriere architettoniche (marciapiedi, scale, rampe, servizi igienici, porte e infissi, balconi e terrazzi, spazi di sosta) da realizzare negli immobili sopra citati;
- Collocazione di sistemi volti all'abbattimento di barriere architettoniche (servoscala, piattaforma elevatrice, ascensore)
- Strumenti e dispositivi idonei a favorire la sicurezza d'uso, la mobilita', l'autonomia delle persone disabili

Il soggetto richiedente al momento della realizzazione dell'intervento dovrà essere in possesso dei necessari provvedimenti autorizzativi se ed in quanto necessari.

MODALITA' DI PRESENTAZIONE DELLE DOMANDE

Coloro che intendono chiedere un contributo dovranno presentare preventivamente alla domanda di contributo, **SCIA, CILA O PERMESSO DI COSTRUIRE** o altro titolo abilitativo riferito all'intervento proposto.

La concessione del contributo e' subordinata alla conformita' urbanistica dell'intervento proposto.

Per ottenere il contributo i soggetti interessati aventi titolo dovranno presentare a mano o tramite PEC (comune.montecalvo@emarche.it) apposita istanza in carta semplice indirizzata al Comune di Montecalvo in Foglia, **ENTRO E NON OLTRE IL GIORNO 20/12/2017** nella quale venga precisata la richiesta di ammissione ai benefici di cui al presente Regolamento corredata dai seguenti allegati:

- Copia del Titolo Abilitativo relativo ai lavori da eseguire, per i quali si richiede il contributo;
- Relazione descrittiva degli interventi proposti per il raggiungimento degli obiettivi del presente regolamento;
- Computo metrico della spesa da sostenere per il raggiungimento degli obiettivi del presente regolamento;
- Dichiarazione che per gli interventi preposto non sono stati concessi ulteriori contributi da parte di altri Enti Pubblici;
- Per la ristrutturazione di locali in locazione si dovrà allegare nulla osta all'esecuzione dei lavori a firma del proprietario

Al momento della presentazione della domanda l'ufficio Comunale abilitato a riceverla comunica all'interessato il nominativo del Responsabile del Procedimento, il quale entro 30 giorni dalla data di ricevimento della domanda cura l'istruttoria e sospendi i termini per max 30 gg. per la richiesta di integrazione documentale.

L'istruttoria delle domande di contributo verrà fatta dall'ufficio tecnico tassativamente in ordine cronologico di presentazione fino ad esaurimento della somma impegnata, pari a Euro 3.000,00 (tremila/00);

Il contributo e' concesso a fondo perduto, per una percentuale massima pari al 30% delle spese effettivamente sostenute e documentate (**IVA ESCLUSA**) con un massimo pari a € 500,00 per ogni immobile.

Con Determinazione del Responsabile Area Tecnica si procederà ad assegnare i contributi provvisori nel limite previsto dal presente bando.

Il contributo definitivo sarà liquidato dall'ufficio tecnico in unica rata, dopo l'ultimazione dei lavori e previo sopralluogo del tecnico incaricato che verifichi la rispondenza dei lavori alla richiesta presentata e alle finalita' del presente provvedimento.

A seguito di verifica finale delle spese effettivamente sostenute in funzione degli obiettivi proposti il Responsabile dell'Area Tecnica con proprio atto provvederà alla liquidazione dei contributi concessi, previa esibizione da parte del richiedente della relativa fattura dei lavori regolarmente quietanzata.

Resta riservata ai competenti organi comunali la facoltà, sia in corso d'opera che a ultimazione lavori, di effettuare ogni e qualsiasi controllo sulla perfetta esecuzione e sulla qualita' delle opere stesse

La liquidazione dei contributi avverrà nei limiti dello stanziamento di bilancio

RICHIESTA INFORMAZIONI

Le informazioni di carattere tecnico-amministrativo potranno essere richieste all'ufficio tecnico del Comune di Montecalvo in Foglia (tel. 0722/58113) Il presente bando, il regolamento comunale ed il relativo allegato sono disponibili sul sito internet del Comune di Montecalvo in Foglia al seguente indirizzo:

<http://www.comune.montecalvo.pu.it>
Montecalvo in Foglia li 14/11/2017



IL RESPONSABILE UTC
(Geom. Sanchini Alfonso)

AL COMUNE DI
MONTECALVO IN FOGLIA
Piazza Municipio, 1
61020 MONTECALVO IN FOGLIA (PU)

OGGETTO: Richiesta di erogazione contributo per intervento volto all'eliminazione delle barriere architettoniche nei locali aperti al pubblico

Il sottoscritto _____

nato a _____ il _____, residente a _____

in Via _____ n. _____,

tel. _____, codice fiscale _____

CHIEDE

di essere ammesso all'assegnazione di un contributo previsto dal "Bando Pubblico per la concessione di contributi per l'eliminazione delle barriere architettoniche nei locali aperti al pubblico di cui alla determina n° 53 del 14/11/2017 ;

allo scopo dichiara

1) che la presente richiesta è riferita ai lavori da eseguire o eseguiti sul fabbricato sito in Montecalvo in Foglia, in Via Di cui il sottoscritto e' proprietario/locatario/con destinazione.....;

2) che le opere da realizzare consistono ine sono state autorizzate con.....presentata in dataprot.

3) di allegare alla presente richiesta.

a)Copia del Titolo Abilitativo relativo ai lavori da eseguire per i quali si richiede il contributo

b) Relazione descrittiva degli interventi proposti per il raggiungimento degli obiettivi del presente regolamento

c)Computo metrico della spesa da sostenere

d) Dichiarazione che per l'intervento proposto non sono stati concessi ulteriori contributi da parte di altri Enti Pubblici

e) Dichiarazione del proprietario in caso di intervento da eseguire su locali in locazione

5) di prendere atto che il contributo massimo erogabile dall'Amministrazione Comunale è pari al 30% delle spese sostenute e comunque fino ad un massimo di € 500,00 (euro cinquecento/00) e che l'istruttoria delle domande di contributo verra' fatto tassativamente in ordine di presentazione fino ad esaurimento della somma impegnata

6) che il manufatto e' in regola con le norme edilizie ed urbanistiche vigenti

7) di impegnarsi a presentare ,per la successiva liquidazione del contributo, regolare fattura dei lavori regolarmente quietanzata

Addi, li _____

Il Richiedente

Allegati:

- Copia del Titolo Abilitativo
- Relazione descrittiva degli interventi proposti
- Computo metrico estimativo
- Dichiarazione di non aver beneficiato di altri contributi pubblici
- Dichiarazione se intervento e' da realizzare su fabbricato non di proprieta'
- dichiarazione sostitutiva sulla conformita' urbanistica del manufatto in oggetto