**COMUNE DI MONTECALVO IN FOGLIA**

**AVVISO PUBBLICO**

**“BONUS PER IL SERVIZIO IDRICO INTEGRATO ANNUALITA’ 2021”**

**SI PORTA A CONOSCENZA CHE SONO PREVISTE AGEVOLAZIONI TARIFFARIE A SOSTEGNO DELLE FAMIGLIE SUI PAGAMENTI DELLE BOLLETTE DEL SERVIZIO IDRICO ed eventualmente del SERVIZIO RIFIUTI (TARI).**

Le agevolazioni consistono in un bonus, una tantum, che verrà applicato dall’Ente gestore Marche Multiservizi sulle bollette del servizio idrico, finalizzato a compensare le spese sostenute dalle famiglie nell’anno 2021 per il servizio idrico integrato.

Qualora si verificassero economie di spesa, la somma a disposizione verrà utilizzata per il rimborso della TARI (Tassa sui Rifiuti – anno 2021): imposta destinata a finanziare i costi relativi al servizio di raccolta e smaltimento dei rifiuti.

Per cui, gli utenti sono tenuti a presentare, oltre alla documentazione necessaria per il rimborso del Bonus Idrico, anche la documentazione attestante l’avvenuto pagamento della Tari (Tassa sui Rifiuti).

I criteri di cui al presente avviso sono stati stabiliti dal Comitato dei Sindaci dell’ATS 4 – Urbino con deliberazione n. del .

**DESTINATARI – REQUISITI DI ACCESSO AI BENEFICI**

Destinatari del bonus idrico una tantum sono tutte le persone fisiche:

* aventi residenza anagrafica nel Comune di MONTECALVO IN FOGLIA ;
* con un valore dell’ISEE ORDINARIO pari o inferiore ad € 11.500,00, con un contratto diretto o condominiale (indiretto) con Marche Multiservizi per la fornitura domestica del servizio idrico;
* soggetti al pagamento delle utenze domestiche per il servizio rifiuti (Tari).

Si precisa che è ammessa una sola domanda per nucleo famigliare anagrafico e che le utenze possono essere intestate anche a soggetti diversi dal richiedente, comunque appartenenti allo stesso nucleo familiare anagrafico.

I requisiti sopra descritti devono essere posseduti alla data di scadenza del termine di presentazione della domanda di cui al presente avviso pubblico.

**VALORE DEI BONUS**

Il valore del bonus idrico, riconosciuto per nucleo familiare, è fissato nell’importo massimo di **€ 100,00.**

Per gli utenti domestici diretti l’agevolazione sarà riconosciuta come detrazione dalle bollette, mentre per gli utenti domestici indiretti il Gestore detrarrà dalle bollette intestate al titolare del contratto d’utenza un importo pari all’agevolazione riconosciuta.

Qualora l’importo complessivo versato in bolletta dall’utente nell’anno 2021 non raggiunga i 100 euro, verrà riconosciuto e detratto l’effettivo importo pagato.

Nel caso in cui dovessero verificarsi economie di spesa in relazione alla somma complessiva assegnata da Marche Multiservizi, le stesse verranno utilizzate per il rimborso della TARI. Il valore del bonus rifiuti, riconosciuto per nucleo familiare, è fissato nell’importo massimo di **€ 100,00.** Qualora l’importo complessivo versato in bolletta dall’utente nell’anno 2021 non raggiunga i 100 euro, verrà riconosciuto e detratto l’effettivo importo pagato.

Nel caso in cui la somma assegnata non venga totalmente utilizzata dagli aventi diritto, l’importo residuo verrà ridistribuito in parti uguali tra gli stessi, previa verifica dell’avvenuta spesa.

**MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA**

La richiesta per le agevolazioni tariffarie di cui sopra, redatta su apposito **modulo di domanda (Allegato A)**, accompagnata da copia fotostatica di un valido documento di identità e corredata dalla documentazione richiesta, dovrà pervenire, nei modi stabiliti dalla legge,

**dal 23.08.2022 al 24.09.2022**

presso gli uffici SERV. SOCIALI del comune di Montecalvo in Foglia

Non verranno prese in considerazione le domande che perverranno oltre il termine perentorio stabilito. Farà fede il timbro di accettazione apposto dagli uffici comunali competenti, oppure la PEC, inviata all’indirizzo [comune.montecavlo@emarche.it](mailto:comune.montecavlo@emarche.it)

La domanda di ammissione al presente Avviso pubblico è scaricabile dal sito www.comune.montecalvo.it, oppure è reperibile presso l’Ufficio Serv. Sociali del Comune di Montecalvo in Foglia.

Il Comune non si assume alcuna responsabilità in caso di dispersione delle domande dovuta ad inesatte indicazioni del destinatario del plico, a disguidi postali o imputabili a fatto di terzi, a caso fortuito o forza maggiore.

**DOCUMENTI DA ALLEGARE ALLA DOMANDA**

* copia del modello ISEE ORDINARIO del richiedente in corso di validità;
* tutte le fatture del servizio idrico relative all’anno 2021 indicanti il codice servizio e codice cliente, corredate dalla documentazione attestante l’avvenuto pagamento;
* tutta la documentazione del servizio rifiuti (TARI) relativa all’anno 2021 indicante il codice posizione soggetta al tributo e codice contribuente, corredata dalla documentazione attestante l’avvenuto pagamento;
* fotocopia di un valido documento di identità personale del dichiarante;
* fotocopia di carta di soggiorno o permesso di soggiorno in corso di validità per i cittadini non appartenenti a Paesi dell’Unione europea.

**MODALITÀ DI FORMULAZIONE DELLA GRADUATORIA**

Il Comune procederà all’istruttoria delle domande pervenute presso la propria sede, nei termini indicati dal presente Avviso pubblico, ed alla formazione di due graduatorie degli ammessi ai benefici (Bonus servizio idrico e Bonus servizio Rifiuti), **in ordine crescente del valore dell’Indicatore della Situazione Economica Equivalente** (I.S.E.E); in caso di parità di detto valore, si terrà conto per ciascuna graduatoria delle seguenti precedenze:

1) numero di minori presenti nel nucleo famigliare del richiedente e, a parità di numero, età in ordine crescente del minore;

2) numero di componenti del nucleo famigliare, assicurando la priorità ai nuclei composti dal maggior numero di persone;

3) in caso di ulteriore parità si procederà a sorteggio**.**

Per garantire la celerità e la speditezza del procedimento, le istanze presentate saranno esaminate secondo l'ordine crescente di valore Isee e qualora dall'istruttoria risultino in possesso dei requisiti previsti per l'accesso al beneficio, direttamente collocate in graduatoria fino all'esaurimento dei fondi a disposizione; non si procederà conseguentemente all'esame di istanze ulteriori.

**REGOLE DI CARATTERE GENERALE**

È richiesta la dichiarazione che nessun altro soggetto facente parte del nucleo anagrafico abbia presentato la richiesta del bonus.

L’Amministrazione Comunale procederà, ai sensi del D.P.R. n. 445/2000, ad idonei controlli, anche a campione, sulla veridicità delle dichiarazioni sostitutive rilasciate dai richiedenti il sostegno economico.

Si ricorda che ai sensi del DPR 445/2000 le dichiarazioni mendaci, la falsità negli atti e l’uso di atti falsi sono puniti ai sensi del codice penale e delle leggi speciali in materia e determinano la pronuncia di decadenza dai benefici eventualmente conseguenti il provvedimento emanato su tali basi.

Per INFORMAZIONI è possibile rivolgersi a: Uff. Serv. Sociali del Comune di Montecalvo in Foglia

Negli orari di apertura al pubblico: dalle ore 9.00 alle ore 13.00 di martedì, giovedì e sabato

Il Responsabile

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**Ai sensi dell’articolo 8, comma 3, della Legge 241/90 e s.m.i., si rende noto quanto segue:**

|  |  |
| --- | --- |
| **Amministrazione competente** | Comune di Montecalvo in Foglia |
| **Oggetto del procedimento** | Procedura per l’assegnazione del bonus idrico di Marche Multiservizi |
| **Responsabile del procedimento** | Il Responsabile del procedimento è Dr. Massimiliano Serafini |
| **Termine di conclusione del procedimento** | Il termine per la conclusione del procedimento è di 30 giorni. |
| **Inerzia dell’Amministrazione** | Decorsi i termini sopraindicati, l’interessato potrà adire direttamente il Giudice Amministrativo (T.A.R Marche) finché perdura l’inadempimento e comunque non oltre un anno dalla data di scadenza dei termini di conclusione del procedimento |
| **Ufficio in cui si può prendere visione degli atti** | Comune di Montecalvo in Foglia - Ufficio Servizi Sociali |
| **Modalità di impugnazione del provvedimento** | Ai sensi dell’art. 3, comma 4 della Legge 241/90 il presente provvedimento può essere impugnato davanti al TAR entro 60 giorni con ricorso giurisdizionale, oppure entro 120 giorni con ricorso straordinario al Capo dello Stato. |

**INFORMATIVA PRIVACY - Art. 13 GDPR n. 679/2016**

|  |  |
| --- | --- |
| Identità e dati di contatto del Titolare del trattamento | Comune di Montecalvo in Foglia rappresentato dal Sindaco pro tempore– tel 0722/58113 mail serv.sociali@comune.montecalvo.pu.it |
| Identità e dati di contatto del Responsabile del Trattamento | Dr. Massimiliano Serafini Responsabile del Settore Servizi Sociali- tel 0722/58113 – mail serv.sociali@comune.montecalvo.pu.it |
| Finalità del trattamento e base giuridica | Procedimento relativo alla domanda di ammissione a **BONUS IDRICO e BONUS RIFIUTI.** |
| Destinatari dei dati personali | Sono autorizzati al trattamento in qualità di incaricati i dipendenti del Settore Servizi Sociali ed i dipendenti incaricati presso l’Ufficio Protocollo Archivio. Sono inoltre autorizzati ad utilizzare i dati i soggetti individuati per garantire le necessarie pubblicazioni sul web. |
| Periodo di conservazione dei dati | I dati verranno conservati per tutta la durata del procedimento amministrativo e per il periodo comunque previsto dalla normativa vigente in materia di conservazione d’archivio. |
| Diritti dell’interessato in relazione al trattamento dei dati | L’interessato può richiedere al Titolare del Trattamento l’accesso ai dati personali, la loro rettifica o cancellazione, la limitazione o l’opposizione al trattamento. |
| Diritto di proporre reclamo | L’interessato può proporre reclamo al Garante della Privacy |
| Eventuale obbligo legale o contrattuale o requisito necessario per la conclusione del contratto/procedimento e le eventuali conseguenze della mancata comunicazione dei dati | La comunicazione dei dati personali è un requisito necessario per la conclusione del procedimento amministrativo. L’interessato ha l’obbligo di fornire i dati personali e qualora i medesimi non vengano forniti non si potrà dar corso al procedimento amministrativo |
| Eventuale esistenza di un processo decisionale automatizzato compresa la profilazione | Non esiste un processo decisionale automatizzato. |
| Identità e dati di contatto del Responsabile della protezione dei dati | email: serv.sociali@comune.montecalvo.pu.it |

**Allegato A**

**DOMANDA PER LA CONCESSIONE DELL’AGEVOLAZIONE DELLA TARIFFA DEL SERVIZIO IDRICO INTEGRATO e DEL SERVIZIO RIFIUTI (TARI) ANNUALITA’ 2021 A FAVORE DI NUCLEI FAMILIARI IN CONDIZIONI ECONOMICHE DISAGIATE**

***Al Comune di***

***\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_***

II/La sottoscritto/a \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_   
nato/a il \_\_\_/\_\_\_/\_\_\_\_\_\_ a \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (prov.\_\_\_), cittadinanza\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ e residente nel Comune di\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

in via/viale/piazza \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ n. \_\_\_\_\_\_

CAP \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Telefono \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

E-mail\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  
  
Codice fiscale\_\_/\_\_/\_\_/\_\_/\_\_/\_\_/\_\_/\_\_/\_\_/\_\_/\_\_/\_\_/\_\_/\_\_/\_\_/\_\_/

ai sensi degli artt. 46 e 47 del DPR n.445/2000, consapevole del fatto che sulle dichiarazioni rese potranno essere effettuati controlli ai sensi degli artt.71 e 72 del succitato DPR, delle sanzioni previste dall'art. 76 e della decadenza dei benefici prevista dall'art.75 del medesimo DPR in caso di dichiarazioni false o mendaci, sotto la propria responsabilità.

**CHIEDE**

di accedere all’agevolazione della tariffa del servizio idrico integrato e all’agevolazione per il servizio rifiuti (TARI) – 2021, a favore di nuclei familiari in condizioni economiche disagiate.

**DICHIARA**

Che le utenze per le quali richiede l’agevolazione sono così intestate:

1. **SERVIZIO IDRICO annualità 2021**

Nome\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_Cognome\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Codice fiscale \_\_/\_\_/\_\_/\_\_/\_\_/\_\_/\_\_/\_\_/\_\_/\_\_/\_\_/\_\_/\_\_/\_\_/\_\_/\_\_/

Codice servizio: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Codice cliente: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Indirizzo di fornitura:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Tipo utenza (BARRARE LA VOCE DI INTERESSE):

[ ] Utenza diretta(1)

[ ] Utenza indiretta (2)

**Note:**

(1) ovvero gli utenti finali titolari di un contratto di fornitura di un servizio idrico integrato. Il contratto può non essere intestato al richiedente ma anche ad altra persona appartenente al nucleo familiare

anagrafico;

(2) ovvero gli utenti finali NON titolari di un contratto di fornitura di un servizio idrico integrato (nel caso di forniture condominiali o comunque plurime con un unico contatore centralizzato). In caso di mancata presenza di una bolletta il nominativo dell’intestatario e copia della bolletta MARCHE MULTISERVIZI possono essere richiesti all’amministratore del condominio o ad altra persona che provvede alla ripartizione delle quote a carico dei condomini.

1. **SERVIZIO RIFIUTI (TARI) – annualità 2021**

Nome\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_Cognome\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Codice fiscale \_\_/\_\_/\_\_/\_\_/\_\_/\_\_/\_\_/\_\_/\_\_/\_\_/\_\_/\_\_/\_\_/\_\_/\_\_/\_\_/

Codice posizione soggetta al tributo: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Codice contribuente: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Indirizzo di fornitura \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**DICHIARA INOLTRE**

* Che il valore dell'Indicatore della Situazione Economica Equivalente - ISEE ORDINARIO del proprio nucleo familiare è pari a €\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_;
* che il proprio nucleo familiare è composto come segue:

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| *COGNOME* | *NOME* | *DATA DI*  *NASCITA* | *RAPPORTO DI*  *PARENTELA* |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |

* Che nessun altro componente del proprio nucleo familiare ha presentato domanda di agevolazione per il bonus idrico e/o per il bonus rifiuti relativi all’anno 2021.

**ALLEGA**

* copia del modello ISEE ORDINARIO del nucleo familiare in corso di validità;
* copia di tutte le fatture del servizio idrico indicanti il codice servizio e codice cliente, relative all’anno 2021, corredate dalla documentazione attestante l’avvenuto pagamento;
* copia di tutta la documentazione del servizio rifiuti (TARI), relativa all’anno 2021, indicante il codice di posizione soggetta al tributo e codice contribuente, corredata dalla documentazione attestante l’avvenuto pagamento;
* copia di un valido documento di identità personale del dichiarante;
* copia della carta di soggiorno o permesso di soggiorno in corso di validità per i cittadini non appartenenti a Paesi dell’Unione europea

Data \_\_\_\_/\_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_\_

Firma del richiedente

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_