



Comune di Montecalvo in Foglia

Provincia di Pesaro e Urbino

FONDO SOCIALE PER L'AFFITTO

ANNO 2016

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

Rende noto

A seguito della legge 9 dicembre 1998, n. 431, che prevede all'articolo 11 l'istituzione di un Fondo Nazionale da utilizzare per la concessione di contributi integrativi per il pagamento dei canoni di locazione a beneficio dei conduttori (inquilini, locatari, etc.) aventi determinati requisiti, la Giunta Regione Marche, con provvedimento deliberativo n. 1288 del 2009, ha fornito disposizioni in ordine alle modalità di funzionamento del fondo di cui trattasi, come di seguito individuate. **Per l'annualità 2016 lo Stato ha azzerato il fondo, la Regione Marche ha previsto a bilancio uno stanziamento pari ad € 1.000.000,00.** La gestione è regolamentata dalla DGR 5 settembre 2016, n. 1019.

IL TERMINE PER LA PRESENTAZIONE DELLE DOMANDE REDATTE SUL MODULO PREDISPOSTO DAL COMUNE DI MONTECALVO IN FOGLIA, SCADE IL 28 febbraio 2017

DOVE

I moduli per la domanda si possono ritirare:

- Servizio Politiche Sociali – Piazza Municipio, 1 – Montecalvo in Foglia – tel. 0722/58113

REQUISITI, CRITERI E MODALITA' DI EROGAZIONE DEL CONTRIBUTO

Requisiti oggettivi

- Contratto di locazione regolarmente registrato ai sensi di legge;
- Canone mensile di locazione, al netto degli oneri accessori, non superiore a EURO 850,00;
- Conduzione di un appartamento di civile abitazione (non di edilizia residenziale pubblica sovvenzionata), iscritto al N.C.E.U. e che non sia classificato nelle categorie A/1, A/8, A/9 e A/10;

Requisiti soggettivi

- cittadinanza italiana o di uno Stato aderente all'Unione Europea. Il cittadino di uno Stato non aderente all'Unione Europea è ammesso solo se munito di permesso o carta di soggiorno rilasciati ai sensi degli articoli 5 e 9 del D.Lgs. 25 luglio 1998, n. 286 come modificati dalla Legge 30.7.2002 n. 189;
- residenza anagrafica nel Comune di Montecalvo in Foglia e nell'alloggio per il quale si chiede il contributo;
- mancanza di titolarità, da parte di tutti i componenti il nucleo familiare anagrafico, del diritto di proprietà, comproprietà, usufrutto, uso o abitazione su un alloggio adeguato alle esigenze del nucleo stesso, ai sensi dell'articolo 4 della Legge Regionale 22 luglio 1997, n. 44 e successive modificazioni;
- per i cittadini immigrati, residenza anagrafica da almeno 5 anni continuativi nella Regione in cui ricade il Comune presso il quale viene presentata la domanda di ammissione di concessione del contributo in argomento, oppure residenza anagrafica da almeno 10 anni continuativi nel territorio nazionale, da attestare col possesso del certificato storico di residenza, ai sensi dell'art. 11 comma 13 del D.L. 25 giugno 2008, n. 112, convertito con modificazioni dalla Legge 6 agosto 2008, n. 113;
- **Valore I.S.E.E. (Indicatore Situazione Economica Equivalente) per l'accesso ai contributi non superiore all'importo annuo di un assegno sociale INPS pari ad € 5.824,90;**

I valori per il calcolo della capacità economica devono essere desunti dai redditi prodotti nell'anno 2015.

Il valore del canone è quello risultante dal contratto di locazione regolarmente registrato, al netto degli oneri accessori, risultante dall'ultimo aggiornamento, ai fini del pagamento dell'imposta di registro.

Qualora la domanda di contributo provenga da persona diversa dal titolare del rapporto locativo, questa deve comunque far parte del medesimo nucleo anagrafico dello stesso.

Nel caso in cui l'abitazione per la quale si chiede il contributo sia occupata da più nuclei familiari anagraficamente tra loro distinti (coabitanti), deve essere inoltrata **una sola richiesta e dovrà essere prodotta in allegato, la certificazione ISEE** relativa a tutti i nuclei ivi residenti; in tale caso il contributo può essere concesso esclusivamente se i valori delle singole certificazioni ISEE presentate, rientrano nel limite sopra stabilito.

Sulla domanda di contributo il richiedente deve specificare altresì se ha già percepito o se ha fatto richiesta di contributi per il pagamento dei canoni relativi al medesimo periodo, compresi quelli per l'autonoma sistemazione di cui all'articolo 7 dell'Ordinanza Ministro Interni n. 2688 del 28.9.1997 e successive modificazioni; in entrambi i casi il richiedente avrà cura di precisare:

- 1) l'importo richiesto / già percepito;

2) la normativa in base alla quale fu presentata la domanda.

Al ricorrere delle ipotesi di cui ai commi precedenti, il Comune concede un contributo massimo pari alla differenza tra l'ammontare dell'importo concedibile ai sensi dell'articolo 11 della legge n. 431/1998 e la somma già percepita dal richiedente ad altro titolo; restano salvi ulteriori divieti di cumulo espressamente stabiliti con legge.

Le dichiarazioni sostitutive dell'atto di notorietà rese in sede di richiesta di contributo sono sottoposte, a verifiche e controlli conformemente alla vigente normativa statale in materia **in particolare relativamente ai casi di certificazione ISEE in cui i redditi dichiarati risultino paria a 0 (zero).**

Il Comune può effettuare al momento della liquidazione del contributo la verifica del canone effettivamente pagato nel corso dell'anno.

L'erogazione del contributo per gli aventi diritto non è cumulabile con altri concessi allo stesso titolo.

DOCUMENTI DA ALLEGARE ALLA DOMANDA:

- **Modello ISEE 2016 - "Nuovo ISEE";**
- **Copia del contratto di locazione regolarmente registrato;**
- **Copia delle ricevute di pagamento del canone di locazione corrisposto nell'anno 2016;**
- **Eventuale copia di provvedimento esecutivo di sfratto per finta locazione;**
- **Copia della ricevuta del pagamento dell'imposta di registro relativa all'anno 2016 (per i contratti stipulati prima dell'anno 2016);**
- **Copia di certificazione sanitaria attestante percentuale di invalidità di eventuali familiari;**
- **Fotocopia di un documento di riconoscimento e/o permesso o carta di soggiorno (rilasciato ai sensi degli artt. 5 e 9 del D.Lgs 25 luglio 1998, n. 286 come modificati dalla Legge 30.07.2002 n. 189);**
- **Certificato storico di residenza ai sensi dell'art. 11 comma 13 del D.L. 25 giugno 2008, n. 112, convertito con modificazioni dalla Legge 6 agosto 2008, n. 113;**

LE DOMANDE PRESENTATE INCOMPLETE, ERRONEAMENTE COMPILATE E/O MANCANTI DELLE INFORMAZIONI CONTRASSEGNALE DAGLI ASTERISCHI NEL MODULO DI DOMANDA, SARANNO CONSIDERATE ESCLUSE .

MONTECALVO IN FOGLIA, lì

IL RESPONSABILE

Dr. Massimiliano Serafini

Informativa art. 13 D. Lgs. 30.6.2003 n. 196 (privacy)

Titolare	Comune di Montecalvo in Foglia, Piazza Municipio, 1 – 61020 Pesaro – Urbino
Responsabile	Responsabile del Servizio Politiche Sociali, Dr. Massimiliano Serafini
Incaricati	Dr. Massimiliano Serafini
Finalità	I dati dichiarati saranno utilizzati dagli uffici esclusivamente per l'istruttoria, definizione ed archiviazione dell'istanza formulata e per le finalità strettamente connesse (Legge n. 431/1998; art. 68 D.Lgs. 30.6.2003 n. 196 inerente il trattamento di dati sensibili da parte di PP.AA. ai fini della erogazione di benefici economici ed abilitazioni). I dati potranno essere utilizzati anche a fini di controllo, per altri procedimenti connessi ad interventi a carattere socio assistenziale di competenza del Servizio Politiche Sociali;
Modalità	Il trattamento viene effettuato sia con strumenti cartacei sia con elaboratori elettronici. I dati sensibili verranno custoditi in contenitori chiusi a chiave; nel caso di trattamento attraverso elaboratore, verranno adottate apposite chiavi d'accesso.
Ambito comunicazione	I dati verranno utilizzati dal Servizio Politiche Sociali del Comune di Montecalvo in Foglia. In particolare i dati sono comunicati alla Regione Marche e possono essere comunicati all'Agenzia delle Entrate, alla Guardia di Finanza o altri Enti pubblici autorizzati al trattamento, per le stesse finalità sopra indicate e per verificare l'effettiva sussistenza dei requisiti richiesti per accedere al contributo. I dati verranno comunicati all'istituto di credito per l'emissione dell'eventuale assegno relativo al contributo di cui trattasi. I dati relativi ai contratti locativi privati che accedono al fondo alimentano l'Osservatorio regionale per la condizione abitativa.
Natura del conferimento dei dati	Il conferimento dei dati è obbligatorio per poter usufruire del beneficio in presenza dei requisiti; la conseguenza in caso di mancato conferimento dei dati è la sospensione del procedimento
Sito	L'elenco dei Responsabili è pubblicato sul sito www.comune.montecalvo.it
Diritti	L'interessato può in ogni momento esercitare i diritti di accesso, rettifica, aggiornamento e integrazione, nonché di cancellazione dei dati o trasformazione in forma anonima dei dati se trattati in violazione di legge, ed infine il diritto di opposizione per motivi legittimi, come previsto dagli artt. 7 e seguenti del D. Lgs. n. 196/2003 rivolgendosi al Responsabile sopra specificato.

Comunicazione avvio del procedimento Legge n. 241/1990 modificata dalla Legge n. 15/2005, articolo 8

Amministrazione competente	Comune di Montecalvo in Foglia, Piazza Municipio, 1 – 61020 Pesaro – Urbino
Oggetto del procedimento	Legge 431/1998, art. 11 – Disciplina delle locazioni e del rilascio degli immobili adibiti ad uso abitativo – Fondo sociale
Responsabile procedimento	Responsabile dell'Unità Organizzativa Inclusione Sociale, Dr. Massimiliano Serafini
Inizio e termine del procedimento	L'avvio del procedimento decorre dalla data di ricevimento presso il Servizio Protocollo, della presente domanda; dalla stessa data, i termini di conclusione del procedimento sono indicati in 90 giorni a decorrere dalla data di effettiva riscossione da parte della Tesoreria Comunale del Comune di Montecalvo in Foglia, del finanziamento erogato dalla Regione Marche.

Inerzia dell'Amministrazione	Decorsi i termini sopraindicati, l'interessato potrà adire direttamente il Giudice Amministrativo (T.A.R Marche) finché perdura l'inadempimento e comunque non oltre un anno dalla data di scadenza dei termini di conclusione del procedimento
Ufficio in cui si può prendere visione degli atti	Servizio Politiche Sociali – Piazza Municipio n. 1 – Montecalvo in Foglia, nei giorni e negli orari di apertura al pubblico con le modalità previste dagli art. 22 e seguenti della L. 241/1990 come modificata dalla L. 15/2005 e da regolamento sul diritto di accesso alle informazioni, agli atti e documenti amministrativi, adottato dal Comune di Montecalvo in Foglia

Montecalvo in Foglia, li

ISTRUTTORE SERV. SOCIALI
Dr. Massimiliano Serafini