



Comune di Montecalvo in Foglia

Provincia di Pesaro e Urbino

PROT. N° 2109

19-04-2019

BANDO PER LA CONCESSIONE DEI CONTRIBUTI AI PROGETTI PER L'APERTURA O IL MANTENIMENTO DI ATTIVITA' COMMERCIALI O ARTIGIANALI AL FINE DELLA RIQUALIFICAZIONE E RIPOPOLAMENTO DEL CENTRO STORICO DEL COMUNE DI MONTECALVO IN FOGLIA

1. INFORMAZIONI GENERALI

1.1 Il presente bando è rivolto ai soggetti giuridici, come individuati al successivo punto 2, i quali:

a) siano titolari di una attività commerciale o artigianale, anche svolta in forma imprenditoriale, ai sensi delle vigenti disposizioni del codice civile e provvisti delle necessarie iscrizioni presso la Camera di Commercio e Artigianato, la quale possieda la propria sede operativa all'interno del Capoluogo di Montecalvo in Foglia, come individuato dal vigente PRG e limitatamente al centro abitato di quest'ultimo;

b) intendano avviare l'insediamento di una sede operativa all'interno del Capoluogo di Montecalvo in Foglia, come individuato dal vigente PRG e limitatamente al centro abitato di quest'ultimo;

c) intendano promuovere l'avvio di una nuova attività commerciale o artigianale, anche svolta in forma imprenditoriale, all'interno del Capoluogo di Montecalvo in Foglia, come individuato dal vigente PRG e limitatamente al centro abitato di quest'ultimo.

1.2 Il contributo è finanziato per le annualità 2019/2020/2021.

1.3 Il contributo è finanziato secondo l'ordine cronologico delle istanze, così come **pervenute** presso l'Ente e nel limite massimo dello stanziamento previsto nel Bilancio di Previsione 2019/2021 per ciascuna annualità..

1.4 Per ciascuna annualità la relativa attività dovrà essere operativa **entro il 31 dicembre di ciascun anno.**

2. SOGGETTI BENEFICIARI

2.1 I soggetti beneficiari sono:

a) micro, piccole e medie imprese commerciali di vendita al dettaglio: sono escluse le attività di vendita all'ingrosso;

b) micro, piccole e medie imprese di somministrazione al pubblico di alimenti e bevande;

c) attività di vendita di merci prodotte in proprio e/o di servizi (artigiani);



Comune di Montecalvo in Foglia

Provincia di Pesaro e Urbino

2.2 Non rientrano tra i soggetti beneficiari le imprese che svolgono le seguenti tipologie di attività:

a) tra le attività commerciali o artigianali:

- ✓ attività di vendita non rivolte al pubblico (spacci interni)
- ✓ attività di farmacie e parafarmacie
- ✓ attività di monopolio
- ✓ distributori automatici
- ✓ attività di commercio elettronico
- ✓ attività di rivendita di carburanti
- ✓ attività di noleggio
- ✓ attività di commercio all'ingrosso;
- ✓ attività di commercio su aree pubbliche che non operano con strutture stabilmente fissate al suolo quali box o chioschi;

b) tra le attività di somministrazione di alimenti e bevande:

- ✓ attività svolte da circoli privati e mense (quindi ad uso interno o comunque limitato a determinate categorie ed utenze).

c) le forme speciali di vendita di cui al titolo II sezione II della L.R. n. 27/09.

3. ENTITA' DEL CONTRIBUTO

3.1 Il contributo è concesso nella misura del 50% data dalla somma di quanto dovuto sul locale utilizzato a titolo di IMU (esclusivamente nell'ipotesi di locale di proprietà del titolare dell'attività o di altro membro del nucleo anagrafico) e TARI.

3.2 In caso di apertura o chiusura della sede operativa in corso d'anno, il contributo verrà concesso solo per il periodo di effettiva apertura dell'esercizio in misura corrispondentemente ridotta.

4. TEMPI DI REALIZZAZIONE

4.1 Il contributo verrà concesso previa verifica dell'effettiva operatività della sede entro il 31 dicembre di ciascun anno.

4.2 Il richiedente verrà ammesso a contributo sotto condizione dell'avvenuto versamento delle imposte sopra citate.

5. MODALITA' DI LIQUIDAZIONE

5.1 La liquidazione del contributo verrà operata successivamente alla verifica dell'effettivo versamento all'Ente delle imposte di cui sopra.

5.2 Non è ammessa in nessun caso la compensazione.

6. PRESENTAZIONE DELLE DOMANDE



Comune di Montecalvo in Foglia

Provincia di Pesaro e Urbino

6.1 Per l'anno in corso le domande per la concessione dei contributi dovranno essere inoltrate, entro il 31.12.2019, tramite:

- PEC (posta elettronica certificata) intestata al soggetto richiedente, in formato PDF, al seguente indirizzo: comune.montecalvo@emarche.it

oppure

- posta ordinaria con raccomandata e avviso di ricevimento indirizzandole a:
Comune di Montecalvo in Foglia, Piazza Municipio n. 1, 61020 Montecalvo in Foglia (PU);
- presentazione all'Ufficio protocollo del Comune nei seguenti giorni ed orari:
 - dal lunedì al venerdì dalle 9 alle 13.00;
 - sabato mattina dalle 9.00 alle 12.00.

6.2 Per la data di invio delle domande e delle integrazioni e di ogni altra comunicazione, per la raccomandata a fede il timbro apposto dall'ufficio postale di spedizione ai sensi dell'art. 4 della LR n. 44/94 e per l'invio tramite PEC fa fede i riferimenti temporali, data e ora, riportati sul messaggio ricevuto che attesta l'avvenuto invio ai sensi D.lgs 82/2005 art. 6.

Non si assume responsabilità per la dispersione di comunicazioni dipendenti da inesatte indicazioni del recapito da parte dell'interessato oppure la mancata o tardiva comunicazione del cambiamento di indirizzo indicato nella domanda. La Regione non assume inoltre responsabilità per ritardi conseguenti ad eventuali disguidi postali o comunque imputabili a fatto di terzi, a caso fortuito o di forza maggiore.

6.3 Deve essere presentata una domanda per ogni singolo esercizio commerciale; pertanto, non sarà accettata un'unica domanda riferita a più esercizi commerciali.

6.4 Le domande devono essere sottoscritte secondo le modalità previste dall'art. 3, comma 11 della L. n. 127/97, sostituito dall'art. 2, comma 10, della L. n. 191/98 (sottoscrizione e presentazione congiunta della copia fotostatica di un documento di identità in corso di validità) come recepito nel testo unico delle leggi sulla documentazione amministrativa (DPR n. 445/2000).

6.5 La domanda presentata fuori del termine fissato, o con modalità diverse dalla PEC o raccomandata o mancanti di uno dei dati e/o allegati richiesti nello stampato non verranno prese in considerazione;

7. INFORMAZIONI SUL PROCEDIMENTO AMMINISTRATIVO

7.1 Il responsabile del procedimento è la Dott.ssa Paola De Montis tel. 0722 – 58113, email: segretario@comune.montecalvo.pu.it;



Comune di Montecalvo in Foglia
Provincia di Pesaro e Urbino

8. ESCLUSIONE E REVOCHE

8.1 L'esclusione delle domande avverrà nei seguenti casi:

- mancanza della firma e/o fotocopia di documento di identità valido, qualora non venga integrata, su richiesta del responsabile del procedimento, entro 15 giorni dalla richiesta;
- presentazione di un'unica domanda per più esercizi commerciali/SAB;
- presentazione della domanda fuori dei termini o con modalità diverse da quanto previsto dal bando;

9. PRIVACY

9.1 Ai sensi del GDPR 679/2016 i dati richiesti dal presente bando e dal modulo di domanda saranno utilizzati esclusivamente per le finalità previste dal bando stesso e saranno oggetto di trattamento svolto con o senza l'ausilio di strumenti informatici nel pieno rispetto della normativa sopra richiamata e degli obblighi di riservatezza ai quali è tenuta la Pubblica Amministrazione.

**IL SEGRETARIO COMUNALE
RESPONSABILE DELL'AREA AMMINISTRATIVA**

Dr.ssa Paola De Montis



Comune di Montecalvo in Foglia
Provincia di Pesaro e Urbino

ALLEGATO

**AL COMUNE DI MONTECALVO IN FOGLIA
PIAZZA MUNICIPIO N.1**

**OGGETTO: DOMANDA DI CONTRIBUTO PER PROGETTI PER L'APERTURA O IL
MANTENIMENTO DI ATTIVITA' COMMERCIALI O ARTIGIANALE AL FINE
DELLA RIQUALIFICAZIONE E RIPOPOLAMENTO DEL CENTRO STORICO
DEL COMUNE DI MONTECALVO IN FOGLIA**

I __ sottoscritt

in _____ qualità

di _____

della ditta/società _____

con _____ sede _____ legale _____ in

via _____

comune _____ prov. _____

C.F./P.IVA _____ Tel. _____

N. _____

FA ISTANZA

per ottenere il contributo

relativo al punto vendita ubicato nel Comune

di _____

cap. _____ Prov. _____ Via _____

DICHIARA

sotto la propria responsabilità che la Ditta/società



Comune di Montecalvo in Foglia
Provincia di Pesaro e Urbino

a) è iscritta al registro imprese della C.C.I.A.A. di _____ al n.
_____;

b) è in possesso di autorizzazione amministrativa relativa al punto vendita oggetto della
domanda rilasciata dal Comune di _____ in data
_____/_____/_____

o ha presentato DIA/SCIA di esercizio di vicinato relativa al punto vendita oggetto della
domanda in data ____/____/_____ al Comune di

**Il sottoscritto è consapevole che le dichiarazioni mendaci, la falsità negli atti e l'uso di
atti falsi comportano l'applicazione delle sanzioni penali previste dall'art. 76 del D.P.R. n.
445/2000.**

Data _____

FIRMA

(si allega fotocopia di valido documento di identità)